

**Программа
учебной дисциплины**

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

2020 г.

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК
профессиональных дисциплин
Протокол № 4 от
«23» мая 2020 года
Председатель ЦМК
Л.Ю. Пошиванюк



УТВЕРЖДЕНА

Директор колледжа

Ю.А. Бурдельная

«23» мая 2020 года

Программа учебной дисциплины «Административное право» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Организация-разработчик: частное профессиональное образовательное учреждение «Омский юридический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:	4
1.4. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях	5
1.5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма)	5
2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения).....	5
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право» (очная форма).....	7
2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право» (заочная форма).....	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	18
3.2. Информационное обеспечение обучения	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (далее-ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть профессионального учебного цикла, относится к общим профессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить знания и умения, необходимые для формирования общих и профессиональных компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

- составлять различные административно-правовые документы;

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

1.4. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Групповые дискуссии, решение ситуационных задач, метод «круглого стола», семинары, мультимедийные презентации, деловые и ролевые игры, кейс-метод.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 132 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 88 часа для очной формы обучения (22 часов для заочной формы обучения), самостоятельная работа обучающегося – 44 часа для очной формы обучения (110 часов для заочной формы обучения).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	132
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	88
в том числе:	
практические занятия	62
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	132
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	22
в том числе:	

практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	110
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право» (очная форма)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Административное право России - отрасль права.	Содержание учебного материала	2	
	1 Предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Система административного права. Взаимосвязь и разграничение административного права и иных отраслей. Источники административного права.	2	1
	Практические занятия	2	
	1 Решение практических ситуаций по теме: Административное право России - отрасль права, решение тестов.	2	2
	Самостоятельная работа	4	
	1 Сопоставить понятия «государственное управление», «исполнительная власть». Результаты сопоставления отразите в тетради. В виде эссе изложить взаимодействие ветвей власти, обосновывая доводы нормами Конституции РФ.	2	2
2 Заполнить таблицу «Источники административного права России: общая характеристика»	2	2	
Тема 2. Административно-правовые нормы и правоотношения.	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие и признаки административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.	2	1
	2 Юридические факты в административном праве.	2	1
	Практические занятия	4	
	1 Решение практических ситуаций по теме: Административно-правовые нормы и правоотношения, решение тестов.	4	2
	Самостоятельная работа	4	
	1 Провести сравнительный анализ гражданско-правовых, трудовых и административных правоотношений (критерии для сравнения: субъекты, объект, содержание, юридические факты). Результаты представить в виде сравнительной таблицы.	2	2
2 Сформулируйте понятие и перечислите особенности норм административного права (административно-правовых норм).	2	2	

Тема 3. Субъекты административного права.	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие, правоспособность и дееспособность субъектов административного права. Индивидуальные субъекты административного права.	2	1
	2	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Государственные служащие как субъекты административного права.	2	1
	Практические занятия		12	
	1	Тема 3.1. Административно-правовой статус гражданина: решение практических ситуаций по теме, решение тестов.	4	3
	2	Тема 3.2. Органы исполнительной власти и индивидуальные субъекты административного права: решение практических ситуаций по теме.	4	3
	3	Тема 3.3. Государственные служащие как субъекты административного права: решение практических ситуаций по теме, решение тестов.	4	3
	Самостоятельная работа		10	
	1	Выписать определения следующих понятий: субъект административного права, административно-правовой статус гражданина, административная правоспособность, административная дееспособность, административная деликтоспособность, гражданство, иностранный гражданин, лицо без гражданства, вид на жительство, беженец, вынужденный переселенец, место пребывания, место жительства, временно пребывающие, временно проживающие, постоянно проживающие.	2	2
	2	Составить таблицу «Особенности административно-правового статуса отдельных видов иностранных граждан», «Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев».	2	2
	3	Провести сравнительную характеристику видов государственной службы.	2	2
	4	Выписать определения выписать определения следующих понятий: орган исполнительной власти, административно-правовой статус органа исполнительной власти, органы исполнительной власти общей компетенции, органы исполнительной отраслевой компетенции, органы исполнительной власти межотраслевой компетенции, Федеральное министерство, Федеральная служба, Федеральное агентство, территориальные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъекта РФ.	2	2
5	На основе нормативных правовых актов, регулирующих систему и структуру органов исполнительной власти субъекта РФ, где Вы проживаете, раскройте схематично структуру органов исполнительной власти.	2	2	

Тема 4. Административно-правовые формы и методы.	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие административно-правовой формы. Правовые акты управления: понятие и виды	2	1
	2	Понятие административно-правовых методов. Виды административно-правовых методов	2	1
	Практические занятия		10	
	1	Тема 4.1. Понятие административно-правовой формы: решение практических ситуаций по теме, решение тестов.	6	3
	2	Тема 4.2. Понятие административно-правовых методов решение практических ситуаций по теме, решение тестов.	4	3
	Самостоятельная работа		6	
	1	Укажите классификацию форм реализации исполнительной власти по различным основаниям (по юридическим свойствам, территории действия, по направленности, по времени действия и другим свойствам).	2	2
	2	Подготовка к терминологическому диктанту. Изучая научную литературу и соответствующие нормативные правовые акты выписать определения следующих понятий: правовая форма управления; правовой акт управления; нормативный правовой акт, индивидуальный акт управления; административный договор.	2	2
	3	Рассмотрите взаимосвязь понятий «цели управления», «задачи управления», «функции управления», «полномочия», «компетенция», «формы управления», «методы управления».	2	2
Тема 5. Административное принуждение.	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие и особенности административно-правового принуждения. Административно-предупредительные меры.	2	1
	2	Административно-процессуальные меры. Меры административного пресечения.	2	1
	Практические занятия		6	
	1	Решение практических ситуаций по теме: Административное принуждение.	6	2
	Самостоятельная работа		4	
	1	Подготовка к терминологическому диктанту: административно-правовое принуждение, убеждение, поощрение, административно-процессуальные меры, административно-предупредительные меры, меры пресечения.	2	2
2	Составить логическую схему.	2	2	

Тема 6. Административная ответственность и административное правонарушение.	Содержание учебного материала		4	
	1	Законодательство об административной ответственности. Понятие административной ответственности.	2	1
	2	Понятие и виды административных правонарушений. Состав административного правонарушения. Общие правила назначения административных наказаний.	2	1
	Практические занятия		16	
	1	Тема 6.1. Административная ответственность: решение практических ситуаций по теме.	6	2
	2	Тема 6.2. Административное правонарушение: решение практических ситуаций по теме.	4	2
	3	Тема 6.3. Административное наказание: решение практических ситуаций по теме.	6	2
	Самостоятельная работа		10	2
	1	Подготовка к терминологическому диктанту: административная ответственность, фактическое основание административной ответственности, нормативное основание административной ответственности, процессуальное основание административной ответственности, административное правонарушение, состав административного правонарушения, объект административного правонарушения, объективная сторона административного правонарушения, субъект административного правонарушения, субъективная сторона административного правонарушения, прямой умысел, косвенный умысел, легкомыслие, небрежность, повторное административное правонарушение, делящееся административное правонарушение, неоднократно административное правонарушение, материальный состав, формальный состав, административное наказание, предупреждение, административный штраф, лишение специального права, предоставленного физическому лицу, конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения, административный арест, административное выдворение за пределы РФ иностранных лиц и лиц без гражданства, обязательные работы, дисквалификация, административное приостановление деятельности, основное административное наказание, дополнительное административное наказание	4	2
	2	Сравните административную ответственность с другими видами юридической ответственности (уголовной, дисциплинарной), оформите в виде таблицы.	2	2
	3	Проанализировав главу 4 КоАП РФ, выделите общие правила назначения административных наказаний. По произвольной фабуле составьте протокол об административном нарушении и соответствующее постановление о назначении административного наказания в виде лишения права управления транспортным средством	4	2

Тема 7. Производство по делам об административных правонарушениях.	Содержание учебного материала		4	
	1	Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях	2	1
	2	Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	2	1
	Практические занятия		12	
	1	Тема 7.1. Участники производства по делам об административных правонарушениях: решение практических ситуаций по теме.	4	2
	2	Тема 7.2. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях: решение практических ситуаций по теме.	2	2
	3	Тема 7.3. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: решение практических ситуаций по теме.	2	2
	4	Тема 7.4. Стадии производства по делам об административных правонарушениях: решение практических ситуаций по теме.	2	2
	5	Контрольная работа по теме 7.	2	2
	Самостоятельная работа		6	
	1	Подготовка к терминологическому диктанту: административный процесс, административное производство, стадия административного производства, производство по делам об административных правонарушениях, участник производства по делу об административном правонарушении, лицо, в отношении которого осуществляется производство по делу об административном правонарушении, потерпевший, законный представитель юридического лица, законный представитель физического лица, свидетель, понятой, специалист, эксперт, переводчик, представитель, защитник, доказывание, доказательство, меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	1	2
	2	Заполнить таблицу «Участники производства по делам об административных правонарушениях»	2	2
	3	Заполните таблицу «Особенности отдельных мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях»	2	2
4	Проанализируйте ст. 28.7 КоАП РФ «Административное расследование». Используя положения ст. 28.2. «Протокол об административном правонарушении» КоАП РФ и приведенный образец бланка протокола об административном правонарушении,	1	2	

	составьте протокол об административном правонарушении по одному из рекомендованных составов.		
		Всего	132

2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право» (заочная форма)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Административное право России - отрасль права.	Содержание учебного материала	2	
	1 Предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Система административного права. Взаимосвязь и разграничение административного права и иных отраслей. Источники административного права.	2	1
	Практические занятия	2	
	1 Решение практических ситуаций по теме: Административное право России - отрасль права, решение тестов.	2	2
	Самостоятельная работа	8	
	1 Сопоставить понятия «государственное управление», «исполнительная власть». Результаты сопоставления отразите в тетради. В виде эссе изложить взаимодействие ветвей власти, обосновывая доводы нормами Конституции РФ.	4	2
2 Заполнить таблицу «Источники административного права России: общая характеристика»	4	2	

Тема 2. Административно-правовые нормы и правоотношения.	Содержание учебного материала			
	1	Понятие и признаки административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.		
	2	Юридические факты в административном праве.		
	Практические занятия		2	
	1	Решение практических ситуаций по теме: Административно-правовые нормы и правоотношения, решение тестов.	2	2
	Самостоятельная работа		10	
	1	Провести сравнительный анализ гражданско-правовых, трудовых и административных правоотношений (критерии для сравнения: субъекты, объект, содержание, юридические факты). Результаты представить в виде сравнительной таблицы.	6	2
2	Сформулируйте понятие и перечислите особенности норм административного права (административно-правовых норм).	4	2	
Тема 3. Субъекты административного права.	Содержание учебного материала			
	1	Понятие, правоспособность и дееспособность субъектов административного права. Индивидуальные субъекты административного права.		
	2	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Государственные служащие как субъекты административного права.		
	Практические занятия		6	
	1	Тема 3.1. Административно-правовой статус гражданина: решение практических ситуаций по теме, решение тестов.	2	3
	2	Тема 3.2. Органы исполнительной власти и индивидуальные субъекты административного права: решение практических ситуаций по теме.	2	3
	3	Тема 3.3. Государственные служащие как субъекты административного права: решение практических ситуаций по теме, решение тестов.	2	3
	Самостоятельная работа		24	
	1	Выписать определения следующих понятий: субъект административного права, административно-правовой статус гражданина, административная правоспособность, административная дееспособность, административная деликтоспособность, гражданство, иностранный гражданин, лицо без гражданства, вид на жительство, беженец, вынужденный переселенец, место пребывания, место жительства, временно пребывающие, временные проживающие, постоянно проживающие.	4	2
	2	Составить таблицу «Особенности административно-правового статуса отдельных видов иностранных граждан», «Административно-правовой статус беженцев и вынужденных	6	2

		переселенцев»		
	3	Провести сравнительную характеристику видов государственной службы	6	2
	4	Выписать определения выписать определения следующих понятий: орган исполнительной власти, административно-правовой статус органа исполнительной власти, органы исполнительной власти общей компетенции, органы исполнительной отраслевой компетенции, органы исполнительной власти межотраслевой компетенции, Федеральное министерство, Федеральная служба, Федеральное агентство, территориальные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъекта РФ.	4	2
	5	На основе нормативных правовых актов, регулирующих систему и структуру органов исполнительной власти субъекта РФ, где Вы проживаете, раскройте схематично структуру органов исполнительной власти.	4	2
Тема 4. Административно-правовые формы и методы.	Содержание учебного материала			
	1	Понятие административно-правовой формы. Правовые акты управления: понятие и виды.		
	2	Понятие административно-правовых методов. Виды административно-правовых методов.		
	Практические занятия		2	
	1	Тема 4.1. Понятие административно-правовой формы: решение практических ситуаций по теме, решение тестов.	2	3
	2	Тема 4.2. Понятие административно-правовых методов решение практических ситуаций по теме, решение тестов		
	Самостоятельная работа		16	
	1	Укажите классификацию форм реализации исполнительной власти по различным основаниям (по юридическим свойствам, территории действия, по направленности, по времени действия и другим свойствам).	4	2
	2	Подготовка к терминологическому диктанту. Изучая научную литературу и соответствующие нормативные правовые акты выписать определения следующих понятий: правовая форма управления; правовой акт управления; нормативный правовой акт, индивидуальный акт управления; административный договор.	6	2
	3	Рассмотрите взаимосвязь понятий «цели управления», «задачи управления», «функции управления», «полномочия», «компетенция», «формы управления», «методы управления».	6	2

Тема 5. Административное принуждение.	Содержание учебного материала			
	1	Понятие и особенности административно-правового принуждения. Административно-предупредительные меры.		
	2	Административно-процессуальные меры. Меры административного пресечения.		
	Практические занятия		2	
	1	Решение практических ситуаций по теме: Административное принуждение.	2	2
	Самостоятельная работа		12	
	1	Подготовка к терминологическому диктанту: административно-правовое принуждение, убеждение, поощрение, административно-процессуальные меры, административно-предупредительные меры, меры пресечения.	6	2
2	Составить логическую схему.	6	2	
Тема 6. Административная ответственность и административное правонарушение.	Содержание учебного материала			
	1	Законодательство об административной ответственности. Понятие административной ответственности.		
	2	Понятие и виды административных правонарушений. Состав административного правонарушения. Общие правила назначения административных наказаний.		
	Практические занятия		2	
	1	Тема 6.1. Административная ответственность: решение практических ситуаций по теме.	2	3
	2	Тема 6.2. Административное правонарушение: решение практических ситуаций по теме.		
	3	Тема 6.3. Административное наказание: решение практических ситуаций по теме.		
	Самостоятельная работа		22	
	1	Подготовка к терминологическому диктанту: административная ответственность, фактическое основание административной ответственности, нормативное основание административной ответственности, процессуальное основание административной ответственности, административное правонарушение, состав административного правонарушения, объект административного правонарушения, объективная сторона административного правонарушения, субъект административного правонарушения, субъективная сторона административного правонарушения, прямой умысел, косвенный умысел, легкомыслие, небрежность, повторное административное правонарушение, дящееся административное правонарушение, неоднократно административное правонарушение, материальный состав, формальный состав, административное наказание, предупреждение, административный штраф, лишение специального права, предоставленного физическому лицу, конфискация орудия совершения или предмета	8	2

		административного правонарушения, административный арест, административное выдворение за пределы РФ иностранных лиц и лиц без гражданства, обязательные работы, дисквалификация, административное приостановление деятельности, основное административное наказание, дополнительное административное наказание		
	2	Сравните административную ответственность с другими видами юридической ответственности (уголовной, дисциплинарной), оформите в виде таблицы.	6	2
	3	Проанализировав главу 4 КоАП РФ, выделите общие правила назначения административных наказаний. По произвольной факту составьте протокол об административном нарушении и соответствующее постановление о назначении административного наказания в виде лишения права управления транспортным средством	8	2
Тема 7. Производство по делам об административных правонарушениях.	Содержание учебного материала			
	1	Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях		
	2	Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.		
	Практические занятия		4	
	1	Тема 7.1. Участники производства по делам об административных правонарушениях: решение практических ситуаций по теме.	2	2
	2	Тема 7.2. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях: решение практических ситуаций по теме.	2	2
	3	Тема 7.3. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: решение практических ситуаций по теме.		
	4	Тема 7.4. Стадии производства по делам об административных правонарушениях: решение практических ситуаций по теме.		
	5	Контрольная работа по теме 7		
	Самостоятельная работа		18	
1	Подготовка к терминологическому диктанту: административный процесс, административное производство, стадия административного производства, производство по делам об административных правонарушениях, участник производства по делу об административном правонарушении, лицо, в отношении которого осуществляется производство по делу об административном правонарушении, потерпевший, законный	6	2	

	представитель юридического лица, законный представитель физического лица, свидетель, понятой, специалист, эксперт, переводчик, представитель, защитник, доказывание, доказательство, меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях		
2	Заполнить таблицу «Участники производства по делам об административных правонарушениях»	4	2
3	Заполните таблицу «Особенности отдельных мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях»	4	2
4	Проанализируйте ст. 28.7 КоАП РФ «Административное расследование». Используя положения ст. 28.2. «Протокол об административном правонарушении» КоАП РФ и приведенный образец бланка протокола об административном правонарушении, составьте протокол об административном правонарушении по одному из рекомендованных составов.	4	2
Всего		132	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Административное право. (Учебник) Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; ред. Л. Л. Попов: (Юрайт, 2016. - 519 с.)
2. Административное право. (Учебник) Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; ред. Л. Л. Попов: (Юрайт, 2016. - 396 с.)

Интернет-ресурсы:

1. Президент России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>
2. Сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>
3. Информационная справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
4. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.metod-tgr.narod.ru/>
5. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_law.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; -составлять различные административно-правовые документы; -выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; -выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; -анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; – логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. 	<p>Устный и письменный опрос; защита практических работ; контроль деятельности обучающихся на практических занятиях; контроль выполнения обучающимися самостоятельной работы; экзамен.</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие и источники административного права; -понятие и виды административно-правовых норм; -понятия государственного управления и государственной службы; -состав административного правонарушения, -порядок привлечения к административной ответственности, -виды административных наказаний, -понятие и виды административно-правовых отношений; -понятие и виды субъектов административного права; -административно-правовой статус субъектов административного права. 	<p>Устный и письменный опрос; защита практических работ; контроль деятельности обучающихся на практических занятиях; контроль выполнения обучающимися самостоятельной работы; экзамен.</p>

